

**Муниципальное учреждение дополнительного  
образования «Молодежный досуговый центр «Юность»**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Начальник Управления по культуре,  
спорту и работе с молодёжью

Р.В. Карпова

« 29 » 08 20 15 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МУ ДО «Молодежный  
досуговый центр «Юность»

И.Ю. Смирнова

« 29 » 08 20 15 г.



*приказ № 110-а*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о дополнительных платных услугах

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом МУДО «Молодежный досуговый центр «Юность»» (далее Учреждение), Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей"; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и других нормативно-правовых актов.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг Учреждением (далее - Услуги).
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
- «Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерения заказать, либо заказывающие платные Услуги для несовершеннолетних граждан, либо получающие Услуги лично;
- «Исполнитель» - муниципальное учреждение дополнительного образования «Молодежный досуговый центр «Юность», оказывающее Услуги.
- 1.4. Дополнительные платные услуги (ДПУ) являются составной частью единого воспитательного и образовательного процесса и осуществляются в целях создания условий для оказания услуг детям, подросткам, молодежи и другим категориям граждан, что способствует наиболее полному удовлетворению образовательных потребностей населения и организаций.
- 1.5. ДПУ осуществляются за счет внебюджетных средств: средства спонсоров, сторонних организаций, частных лиц, в т.ч. родителей (законных представителей).
- 1.6. Размер платы за оказание ДПУ устанавливается по соглашению сторон.
- 1.7. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя.
- 1.8. Оказание Услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждения обязаны оказывать населению бесплатно.

1.9. Услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет. Учреждение вправе обжаловать указанное действие учредителя в судебном порядке.

1.10. Учреждение имеет право предоставить возможность оказания образовательных услуг сторонними организациями или физическими лицами при наличии у них лицензии на оказываемый вид деятельности.

1.11. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Минфина РФ от 10.02.2006г. №25 н.

## **2. Понятие и виды платных услуг.**

2.1. Платные услуги - это услуги, оказываемые учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, как правило за пределами рабочего времени штатного сотрудника учреждения

2.2. К платным услугам, предоставляемым учреждениями, относятся:

2.2.1. Образовательные и развивающие услуги:

- курсы по подготовке в учебные заведения, по изучению иностранных языков, повышения квалификации, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей;
- различные кружки и секции по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео-, радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и т.д.;
- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей, подростков и молодежи к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов;
- создание различных учебных групп и методов специального обучения несовершеннолетних и молодежи с отклонениями в поведении и развитии, инвалидов;
- создание групп адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни;
- прочие платные услуги, не противоречащие уставным целям и задачам Учреждения и законодательству РФ.

2.2.2. Оздоровительные мероприятия:

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.)

2.2.3. Культурно - досуговая деятельность:

- Организация и проведение выставок-продаж декоративно-прикладного, кино- и фотоискусства, творческой продукции любительских объединений и клубов по интересам;
- Организация и проведение массовых зрелищных, спортивных и культурных мероприятий (спектаклей, концертов, праздников, вечеров отдыха, дискотек, юбилеев);
- Организация платных консультаций по вопросам, относящимся к сфере культуры, педагогики, психологии для частных лиц и организаций,
- Доступ в Интернет по линии платного Провайдера,
- Видеозапись, сканирование, звукозапись и перезапись,
- Продажа имеющихся сценариев,
- Предоставление звукового, видео, музыкального оборудования.

## **3. Порядок предоставления платных услуг.**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора об оказании платных дополнительных услуг (далее - Договор) предоставить Потребителю достоверную информацию об

исполнителя и оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора и другие документы, регламентирующие организацию процесса;

3.2. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке.

3.3. Исполнитель обязан заключить Договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем Услугу.

3.4. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.5. Договор заключается в простой письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

3.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые ему Услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

3.7. Для оказания Учреждением Услуг необходимо:

- создать условия для предоставления Услуг в соответствии с действующими Санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые отношения (договор, соглашение или муниципальный контракт в соответствии с текущим законодательством и нормативно-правовыми актами муниципального образования) с работниками для предоставления Услуг;
- для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты со стороны;
- заключить Договор с Потребителем;

3.8. Учесть все расходы в бюджетной смете на текущий финансовый год;

3.9. Утвердить перечень платных услуг приказом по учреждению в соответствии с «Прейскурантом цен на оказание платных услуг МУ ДО МДЦ «Юность».

**4. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.**

4.5. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.6. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в данное учреждение в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

4.7. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

4.8. Полученный доход аккумулируется на лицевом счете учреждения, расходуется на цели развития учреждения на основании бюджетной сметы.

4.9. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.10. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке на лицевой счет учреждения путем внесения установленной в договорном порядке суммы.

4.12. Учреждение оставляет за собой право пересматривать условия оплаты за услуги в соответствующим текущим законодательством и нормативно-правовыми актами муниципального образования.

## **5. Порядок и правила предоставления льгот при оказании платных услуг населению учреждением**

### **5.1 Льготы предоставляются:**

- лицам с ограниченной трудоспособностью, инвалидам детства;
- детям-сиротам, детям из многодетных семей.

5.1.1. Льготы устанавливаются в учреждениях при проведении ими платных мероприятий, для оплаты занятий в платных кружках и коллективах, при выполнении некоторых видов платных услуг.

5.1.2. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории Учреждений сторонними организациями по договорам.

### **5.2. Перечень льгот при оказании платных услуг:**

- обслуживаются бесплатно дети-сироты, инвалиды детства;
- оплачивают 50% стоимости дети из многодетных семей.

## **6. Ответственность Исполнителя и Потребителя.**

6.1. Исполнитель оказывает Услуги в порядке и в сроки, определенные Договором и Уставом Учреждения.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Управление по культуре, спорту и работе с молодежью администрации г. Серпухова Московской области.

6.4. Руководитель Учреждения несет ответственность за деятельность по оказанию Услуг.

6.5. Учреждение ежемесячно в соответствии с действующим законодательством готовит отчет о поступлении и использовании средств от оказания Услуг.

«Согласовано с профсоюзным органом»  
Председатель профсоюзной организации:



Н.Ю. Юдина